

Evalueringsplan for hhx- og htx-uddannelserne Grindsted Erhvervsskole

Nærværende evalueringsplan er udarbejdet med udgangspunkt i ”Bekendtgørelse nr. 1346 af 15. december 2004 om uddannelsen til højere handelseksamen (hhx-bekendtgørelsen)”, ”Bekendtgørelse nr. 1344 af 15. december 2004 om uddannelsen til højere teknisk eksamen (htx-bekendtgørelsen)”, vejledning til hhx-bekendtgørelsen april 2005 og vejledning til htx-bekendtgørelsen april 2005.

Indholdsfortegnelse

1. INDLEDNING.....	3
2. EVALUERING AF UNDERVISNINGEN	3
2.1 EVALUERING AF STUDIEPLANEN	3
2.2 EVALUERING AF PLANLÆGNING OG GENNEMFØRELSE AF UNDERVISNINGEN FOR DE ENKELTE KLASSE OG HOLD	3
2.2.1 Elevernes evaluering af undervisningen.....	3
2.2.2 Lærernes evaluering af undervisningen.....	4
2.3 EVALUERING AF DEN ENKELTE ELEV.....	4
2.3.1 Faglige kompetencer.....	4
2.3.1.1 Standpunktskarakterer	5
2.3.1.2 Afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer).....	5
2.3.1.3 Eksaminationsgrundlag.....	6
2.3.1.4 Afholdelse af prøver	7
2.3.2 Personlige kompetencer.....	7
3. EVALUERING AF ALLE STØRRE PROJEKTER.....	8
Bilag 1 – Skematisk oversigt over prøveafholdelse på hhx.....	9
Bilag 2 – Skematisk oversigt over prøveafholdelse på htx.....	10
Bilag 3 – Prøveform i de enkelte fag jf. bekendtgørelsen	13
Bilag 4 – Individuel personlig læringsevaluering efter temaforløb i grundforløbet.....	19
Bilag 5 – Individuel personlig læringsevaluering i det enkelte fag.....	20
Bilag 6 – Evaluering af personlige kompetencer	21
Bilag 7 – Elevevaluering af undervisningen i de enkelte fag	22
Bilag 8 – Evaluering af grundforløbet	23
Bilag 9 – Skabelon til undervisningsbeskrivelser.....	25
Bilag 10 – Evaluering af studieområdet i grundforløbet på htx	28
Bilag 11 – Afsluttende evaluering af studieområdet i studieretningsforløbet på htx	30

1. Indledning

Grindsted Erhvervsskoles evalueringsplan for hhx- og htx-uddannelserne er udarbejdet med baggrund i kapitel 10 og kapitel 11 i såvel hhx- som htx-bekendtgørelsen, som omhandler **intern** evaluering og **eksamen**. Heraf fremgår det, at skolens evalueringsplan blandt andet skal omfatte

- evaluering af studieplanen, herunder planlægning og gennemførelse af undervisningen for de enkelte klasser og hold (hhx § 88 stk.1, htx § 89 stk.1)
- løbende evaluering af den enkelte elev (hhx § 88 stk. 2, htx § 89 stk. 2)
- evaluering af alle større projekter (hhx §91, htx § 92)

Til brug for offentliggørelse på skolens hjemmeside gennemføres der én gang årligt i perioden marts-maj en elektronisk evaluering af skolens kvalitet og undervisningsmiljø med fokus på udvalgte indsatsområder.

2. Evaluering af undervisningen

(Evaluering af studieplanen, herunder planlægning og gennemførelse af undervisningen for de enkelte klasser og hold)

Formålet hermed er

- at informere elever, lærere og skolens ledelse om udbyttet af undervisningen (hhx § 89, htx § 90).
- at give mulighed for at justere undervisningens progression og niveau i forhold til elevernes faglige formåen (hhx § 90 stk. 3, htx § 91 stk. 3).
- at give elever, de enkelte lærere/lærerteam og skolens ledelse oplysning om, hvordan lærere og elever vurderer undervisningens planlægning og gennemførelse. Hensigten er både at give eleverne medindflydelse på og medansvar for undervisningens planlægning og gennemførelse, og at uhensigtsmæssig tilrettelæggelse hurtigt ændres (hhx-vejl. kap. 10, htx-vejl. kap. 10).
- at give skolens ledelse indsigt i, hvordan planlægningen og gennemførelsen af undervisningen i den enkelte klasse/hold fungerer. Det sker, for at skolen kan leve op til sit ansvar for undervisningens helhed, og så skolen har baggrund for at leve op til sit ledelsesansvar i forbindelse med den løbende udvikling af studieplaner mm. (hhx-vejl. kap. 10, htx-vejl. kap. 10).

2.1 Evaluering af studieplanen

Studieplaner evalueres og tilpasses løbende af det enkelte lærerteam, jf. afsnit 2.2.2.

2.2 Evaluering af planlægning og gennemførelse af undervisningen for de enkelte klasser og hold

2.2.1 Elevernes evaluering af undervisningen

Den enkelte underviser skal i forbindelse med afgivning af standpunktskarakterer i december og marts gennemføre en evaluering af undervisningens form og indhold sammen med eleverne. Evalueringen foregår elektronisk (bilag 7), og resultatet er tilgængeligt for de involverede elever, den involverede underviser og ledelsen på skolens intranet.

Evalueringsplan hhx/htx

Resultatet af evalueringen drøftes med klassen eller holdet og med den enkelte elev og anvendes til at justere undervisningens progression og niveau i forhold til elevernes faglige formåen (hhx § 90 stk. 3, htx § 91 stk. 3).

Grundforløbet evalueres efter dets afslutning (bilag 8).

2.2.2 Lærernes evaluering af undervisningen

Den enkelte underviser evaluerer løbende planlægning og gennemførelse af undervisningen med henblik på løbende tilpasning/ændring af uhensigtsmæssigheder. Der stilles ikke formelle krav til denne evaluerings form.

Det enkelte lærerteam evaluerer og tilpasser løbende studieplanen, herunder planlægningen og gennemførelsen af undervisningen for de enkelte klasser og hold. Der stilles ikke formelle krav til denne evaluerings form, men evalueringen skal som minimum foregå i tilknytning til afgivning af standpunktskarakterer i december og marts.

2.3 Evaluering af den enkelte elev

Den løbende evaluering af den enkelte elev skal sikre, at der sker en vurdering af elevens faglige, almene og personlige kompetencer (hhx § 88 stk. 2, htx § 89 stk. 2).

Formål med denne evaluering er

- at sikre udvikling af elevens **faglige, almene** og **personlige** kompetencer (hhx § 88, stk. 2, htx § 89 stk. 2).
- at give eleven et klart billede af egne styrker, svagheder og fremskridt (hhx § 90 stk. 1, htx § 91 stk. 1)
- at danne grundlag for vejledning af den enkelte med hensyn til både faglig udvikling og udvikling af arbejdsmetoder (hhx § 90 stk. 2, htx § 91 stk. 2)
- at give eleven medindflydelse på og medansvar for undervisningen (hhx-vejl. kap. 10, htx-vejl. kap. 10)
- At give mulighed for at justere undervisningens progression og niveau i forhold til elevens faglige formåen (hhx § 90 stk. 3, htx § 91 stk. 3).

Udgangspunktet for evalueringen af eleverne er

- afleveringsopgaver
- prøver
- temaforløb
- projekter
- terminsprøver
- øvrig deltagelse i undervisningen

2.3.1 Faglige kompetencer

Den enkelte elevs faglige standpunkt evalueres ved brug af standpunktskarakterer, interne prøve-karakterer, eksamens-karakterer og eventuelle udtalelser (hhx § 92 stk. 1, htx § 93 stk. 1).

Evalueringsplan hhx/htx

Den enkelte underviser gennemfører en personlig samtale med den enkelte elev efter hver karaktergivning.

I forbindelse med afgivningen af standpunktskarakterer skal lærerteamet mindst én gang pr. semester drøfte den enkelte elev med henblik på en vurdering af elevens mulighed for at gennemføre uddannelsen (hhx § 94 stk. 4, htx § 94 stk. 4). Vurderes elevens mulighed for at gennemføre uddannelsen ikke at være realistisk, informerer studievejlederen eleven herom ved en personlig samtale.

2.3.1.1 Standpunktskarakterer

Standpunktskarakterer udtrykker graden af den enkelte elevs opfyldelse af målene for faglig viden, indsigt og metode i den pågældende læreplan og i forhold til det tidspunkt, hvor karakteren gives (hhx § 92 stk. 2, htx § 93 stk. 2).

Studieområdet del 1 afsluttes med en intern mundtlig prøve. De deltagende lærere giver hver elev en intern prøvekarakter, der er medtællende i elevens standpunktskarakterer (hhx § 98, htx § 98). I bilag 10 fremgår, hvordan evaluering af studieområdet i grundforløbet foregår på htx.

Skolen giver interne prøvekarakterer for elevernes besvarelser ved de interne prøver. Karaktererne indgår i grundlaget for fastsættelsen af standpunktskaraktererne, herunder de afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer), (hhx § 99a, htx § 100).

Ved enkeltfaglig undervisning giver faglæreren standpunktskarakterer 2 gange i løbet af hvert skoleår, henholdsvis i december og marts. Standpunktskarakterer skal ledsages af en udtalelse, såfremt standpunktskarakteren er 00 eller -3 (hhx § 94, htx § 94).

Elever fra andre gymnasiale uddannelser, der følger undervisningen, får standpunktskarakterer på lige fod med de ordinære elever. HF-kursister optaget som enkeltfagselever får ikke standpunktskarakterer (hhx § 93 stk. 2, htx § 93 stk. 2).

2.3.1.2 Afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer)

Afsluttende standpunktskarakterer udtrykker graden af den enkelte elevs opfyldelse af målene for faglig viden, indsigt og metode i den pågældende læreplan og i forhold til det tidspunkt, hvor karakteren gives (hhx § 92 stk. 2, htx § 93 stk. 2).

Eleverne skal efter hvert skoleår have standpunktskarakter eller afsluttende standpunktskarakter i alle fag (hhx § 95, htx § 95). Afsluttende standpunktskarakterer afgives i maj.

For **hhx's** vedkommende giver lærerteamet desuden hver elev for hvert delområde i studieområdet del 2 (erhvervsfase og det internationale område) en afsluttende standpunktskarakt (hhx § 95 stk. 3).

Skolen giver interne prøvekarakterer for elevernes besvarelser ved de interne prøver. Karaktererne indgår i grundlaget for fastsættelsen af standpunktskaraktererne, herunder de afsluttende standpunktskarakterer (hhx § 99a, htx § 100).

For **hhx's** vedkommende gives der i fag, der har skriftlig prøve samt i matematik C, fransk fortsættersprog B og tysk fortsættersprog B, en afsluttende standpunktskarakter for det skriftlige standpunkt og en afsluttende standpunktskarakter for det mundtlige standpunkt. I alle andre fag giver faglæreren én afsluttende standpunktskarakter (hhx § 95 stk. 2-3).

Evalueringsplan hhx/htx

For **htx's** vedkommende gives der i fag, der har skriftlig prøve samt i de naturvidenskabelige fag på B-niveau og matematik på B-niveau, en afsluttende standpunktskarakter for det skriftlige standpunkt og en afsluttende standpunktskarakter for det mundtlige standpunkt. I alle andre fag giver faglæreren én afsluttende standpunktskarakter (htx § 95 stk. 2-3).

For **hhx's** vedkommende skal hver elev besvare en større skriftlig opgave i et af fagene dansk eller samtidshistorie eller i begge fag. Opgaven skrives i uddannelsens 2. år, med mindre en studieretning først starter undervisningen i samtidshistorie på 3. år. I disse tilfælde kan opgaven skrives i løbet af de første måneder af 3. år. Der gives en intern karakter, der er medtællende i elevens standpunktskarakterer (hhx § 96 stk.3).

Afsluttende standpunktskarakterer skal være indført i eksamensprotokollen, før planen for mundtlig eksamen offentliggøres. Disse karakterer overføres til elevens eksamensbevis efter reglerne i bekendtgørelse om eksamen og andre prøver i folkeskolen og i almene studieforberedende ungdoms- og voksenuddannelser (hhx § 95 stk. 4, htx § 95 stk. 4).

2.3.1.3 Eksaminationsgrundlag

Hvert lærerteam i studieområdet og hver lærer i enkeltfaglig undervisning skal ved afslutningen af grundforløbet og ved afslutningen af et skoleår udarbejde en skriftlig undervisningsbeskrivelse (bilag 9). I beskrivelserne skal det oplyses, hvilke undervisningsforløb der har været gennemført på det enkelte hold eller i den enkelte klasse og herunder angives benyttet litteratur og andet undervisningsmateriale (hhx § 103 stk. 1, htx § 102 stk. 1).

Undervisningsbeskrivelserne sikrer et entydigt eksaminationsgrundlag. Rammerne for udformningen af undervisningsbeskrivelserne fastlægges i samarbejde med eleverne på holdet eller i klassen. Elever, der tidligere har afsluttet et fag eller forløb på et lavere niveau eller har fået merit for en del af faget eller forløbet, kan i relevant omfang og efter godkendelse af den/de pågældende lærer(-e) vælge at benytte undervisningsbeskrivelser herfra helt eller delvist (hhx § 103 stk. 2, htx § 102 stk. 2).

Læreren henholdsvis lærerteamet skal ved udarbejdelsen af undervisningsbeskrivelsen benytte den af Undervisningsministeriet udarbejdede skabelon i det af ministeriet fastsatte format (hhx § 103 stk. 3, htx § 102 stk. 3).

2.3.1.4 Afholdelse af prøver

Skolen skal sikre, at eleverne får træning i forskellige mundtlige prøveformer (hhx § 97a, htx § 97a).

I løbet af uddannelsens første 2 år skal der ud over prøven i studieområdet i alt afholdes mindst 5 prøver, som enten er udtrukne mundtlige prøver til eksamen eller af skolen fastsatte interne mundtlige prøver under eksamenslignende forhold. Skolen fastsætter tidspunkterne for afholdelse af interne prøver (hhx § 97, htx § 97).

I fag der afsluttes med skriftlig prøve til eksamen, afholdes der intern skriftlig prøve (terminsprøve) 1-3 måneder før den afsluttende skriftlige prøve til eksamen (hhx § 99, htx § 99).

En **hhx** skal omfatte 10 prøver og et studieretningsprojekt. Desuden aflægger hver elev mindst en af prøverne i studieområdet del 2 (erhvervs-case eller det internationale område). I fag på A-niveau med skriftlig prøve eller projektprøve aflægges denne altid. I tilfælde af, at en elev gennemfører flere fag på A-niveau end 4, kan der foretages udtræk mellem de skriftlige prøver i fag på A-niveau. Dog skal der altid aflægges skriftlig prøve i dansk. De resterende prøver, der skal aflægges, udtrækkes af Undervisningsministeriet (hhx § 102 a).

I bilag 1 vises en skematisk oversigt over prøveafholdelse på **hhx**.

En **htx** skal omfatte 10 prøver og et studieretningsprojekt. Desuden aflægger hver elev altid prøve i studieområdet del 2. Elever, der ikke afslutter teknologi og matematik på A-niveau, aflægger tillige altid prøve i fagene på B-niveau. I tilfælde af, at en elev gennemfører flere fag på A-niveau end 3, kan der foretages udtræk mellem de obligatoriske prøver og projektprøver i fag på A-niveau. Eleverne skal dog altid aflægge skriftlig prøve i dansk A og teknik A. De resterende prøver, der skal aflægges, udtrækkes af Undervisningsministeriet (htx § 101a). Evaluering af studieområdet del 2 på htx er beskrevet i bilag 11.

I bilag 2 vises en skematisk oversigt over prøveafholdelse på **htx**.

I bilag 3 vises en skematisk oversigt over prøveformer i de enkelte fag.

2.3.2 Personlige kompetencer

Evalueringsplanen skal medvirke til at udvikle elevernes personlige kompetencer, som blandt andet omfatter

- Studiekompetence
 - Selvstændighed (hhx § 1 stk. 3, htx § 1 stk. 3)
 - Samarbejde (hhx § 1 stk. 3, htx § 1 stk. 3)
 - Sans for at opsøge viden (hhx § 1 stk. 3, htx § 1 stk. 3)
 - Evne til analyse (hhx § 2 stk. 2, htx § 2 stk. 2)
 - Forståelse af teoretisk viden som redskab for analyse (hhx § 2 stk. 2, htx § 2 stk. 2)
 - Evne til faglig fordybelse (hhx § 2 stk. 2, htx § 2 stk. 2)
 - Evne til perspektivering (hhx § 1 stk. 5, htx § 1 stk. 5)
- Innovative evner (hhx § 1 stk. 4, htx § 1 stk. 4)
- Kreative evner (hhx § 1 stk. 4, htx § 1 stk. 4)
- Dannelse og personlig myndighed (hhx § 1 stk. 4, htx § 1 stk. 4)
- Kritisk sans (hhx § 1 stk. 4, htx § 1 stk. 4)

Evalueringsplan hhx/htx

Evalueringen af de personlige kompetencer omfatter blandt andet følgende elementer:

- Eleverne skal opnå færdighed i at evaluere egne læringsprocesser. Dette indlæres i grundforløbet i de enkelte fag og i arbejdet med studieteknik.
- Der arbejdes med individuel personlig læringsevaluering med fokus på det faglige udbytte og bevidsthed om læreprocessen. Bilag 4 anvendes efter hvert af de tre temaforløb i grundforløbet. Herudover kan bilag 5 anvendes i de enkelte fag efter behov.
- Den enkelte faglærer og eleven selv vurderer elevens personlige kompetencer samt udviklingen heri i forbindelse med de personlige samtaler ved karaktergivning jf. ovenfor.
- Kontakt-/klasselærer anvender bilag 6 i forbindelse med en personlig samtale.

3. Evaluering af alle større projekter

Alle større projekter (fx iværksætteri) skal evalueres særskilt, og resultaterne af evalueringen forelægges skolens ledelse (hhx § 91, htx § 92).

Evalueringen tilrettelægges, så eleverne samtidig får mulighed for at evaluere egne læreprocesser, jf. afsnit 2.3.2.

Bilag 1 – skematisk oversigt over prøveafholdelse på hhx – økonomilinien

	Terminsprøve 1 -3 mdr. før	Årsprøve mundtlig	Årsprøve skriftlig	Eksamen mundtlig	Eksamen skriftlig
Ved afslutning af grundforløb		<ul style="list-style-type: none"> • Studie-området i grundforløbet 			
Ved afslutning eller i løbet af 1. år	<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A 	Mindst 6 mundtlige prøver/årsprøver fordelt på 1. og 2. år - prøverne behøver ikke at ligge ved årets afslutning	<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Matematik B 	Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Samfundsfag C 	
Ved afslutning eller i løbet af 2. år	<ul style="list-style-type: none"> • Mat. B 		<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • VØ A • IØ A 	Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Erhvervs-case Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Matematik B • Tysk B • Afsætn. B • Evt. valgfag 	Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Mat B
Ved afslutning eller i løbet af 3. år	Alle fag på A-niveau med skriftlig prøve <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • VØ A • IØ A 			Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Det internationale område Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Erhvervsret C • Samtidshistorie B • VØ A • IØ A • Valgfag 	Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • VØ A • IØ A

Der afholdes 10 eksaminer og mindst 6 mdl. interne prøver. Der afleveres et studieretnings-projekt på 3. år samt en dansk- eller historieopgave på 2. år.

Bilag 1 – skematisk oversigt over prøveafholdelse på hhx – international/sprog

	Terminsprøve 1 -3 mdr. før	Årsprøve mundtlig	Årsprøve skriftlig	Eksamen mundtlig	Eksamen skriftlig
Ved afslutning af grundforløb		<ul style="list-style-type: none"> • Studie-området i grundforløbet 			
Ved afslutning eller i løbet af 1. år	<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A 	Mindst 6 mundtlige prøver/årsprøver fordelt på 1. og 2. år - prøverne behøver ikke at ligge ved årets afslutning	<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A 	Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Samfundsfag C • Matematik C 	
Ved afslutning eller i løbet af 2. år			<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Afsætn. A • Tysk A • Spansk A 	Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Erhvervscase Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • IØ B • VØ B • Evt. valgfag 	Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • VØ B
Ved afslutning eller i løbet af 3. år	Alle fag på A-niveau med skriftlig prøve <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Afsætn. A • Spansk A • Tysk A 			Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Det internationale område Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Erhvervsret C • Samtidshistorie B • Afsætn. A • Valgfag 	Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Afsætn. A • Tysk A • Spansk A (der udtrækkes max. 4 fag)

Der afholdes 10 eksaminer og mindst 6 mdl. interne prøver. Der afleveres et studieretnings-projekt på 3. år samt en dansk- eller historieopgave på 2. år

Bilag 1 – skematisk oversigt over prøveafholdelse på hhx-marketing

	Terminsprøve 1 -3 mdr. før	Årsprøve mundtlig	Årsprøve skriftlig	Eksamen mundtlig	Eksamen skriftlig
Ved afslutning af grundforløb		<ul style="list-style-type: none"> • Studie-området i grundforløbet 			
Ved afslutning eller i løbet af 1. år	<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A 	Mindst 6 mundtlige prøver/årsprøver fordelt på 1. og 2. år - prøverne behøver ikke at ligge ved årets afslutning	<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A 	Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Samfundsfag C • Matematik C 	
Ved afslutning eller i løbet af 2. år			<ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Afsætn. A • VØ A 	Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Erhvervs-case Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Tysk B • IØ B • Innovation C • Evt. valgfag 	Ministeriets udtræksmuligheder:
Ved afslutning eller i løbet af 3. år	Alle fag på A-niveau med skriftlig prøve <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Afsætn. A • VØ A 			Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Det internationale område Ministeriets udtræksmuligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Erhvervsret C • Samtidshistorie B • Afsætn. A • VØ A • Valgfag 	Obligatorisk <ul style="list-style-type: none"> • Dansk A • Engelsk A • Afsætn. A • VØ A

Der afholdes 10 eksaminer og mindst 6 mdl. interne prøver. Der afleveres et studieretnings-projekt på 3. år samt en dansk- eller historieopgave på 2. år.

Bilag 2 – skematisk oversigt over prøveafholdelse på htx

	Terminsprøve 1-3 mdr. før eksamen	Årsprøve mundtlig	Årsprøve skriftlig	Eksamen mundtlig	Eksamen skriftlig
Ved afslutning af grundforløb		<ul style="list-style-type: none"> Intern prøve – portfolio (se bilag 10) 			
Ved afslutning eller i løbet af 1. år		Mindst 6 mundtlige prøver eller årsprøver fordelt på 1. og 2. år – prøverne kan placeres frit i løbet af skoleåret	<ul style="list-style-type: none"> Dansk A Matematik B 	Obligatorisk: Udtræk: <ul style="list-style-type: none"> Kom/it C Samfundsfag C Biologi C Teknologihistorie C 	Obligatorisk: Udtræk:
Ved afslutning eller i løbet af 2. år	Alle fag på B-niveau med skriftlig prøve: <ul style="list-style-type: none"> Engelsk A 		<ul style="list-style-type: none"> Dansk A Skriftlig årsprøve/projektprøve i alle fag på A-niveau: <ul style="list-style-type: none"> Matematik A Fysik A Kom/it A Engelsk A Kemi A 	Obligatorisk: <ul style="list-style-type: none"> Matematik B – på baggrund af projekt Udtræk: <ul style="list-style-type: none"> Teknologi B – på baggrund af projekt? Engelsk B Fysik B Kemi B Biologi B 	Obligatorisk: Udtræk: <ul style="list-style-type: none"> Engelsk B
Ved afslutning eller i løbet af 3. år	Alle fag på A-niveau med skriftlig prøve: <ul style="list-style-type: none"> Dansk A Matematik A Fysik A Engelsk A Kemi A 			Obligatorisk: Alle fag på A-niveau, der har afsluttende projekt <ul style="list-style-type: none"> Kom/it A Teknikfag A Studieområdet i studieretningsforløbet (se bilag 11) Udtræk: <ul style="list-style-type: none"> Samfundsfag B Diverse valgfag 	Obligatorisk: Alle fag på A-niveau, der er skriftlige. Der er udtræk, hvis eleven har flere end 3 A-fag <ul style="list-style-type: none"> Dansk A Matematik A Fysik A Engelsk A Kemi A Udtræk:

Der afholdes 10 eksamener samt intern prøve i studieområdet i grundforløbet - se bilag 10 - og prøve i studieområdet i studieretningsforløbet - se bilag 11 - samt mindst 6 mundtlige interne prøver

Bilag 3 - Prøveform i de enkelte fag hhx og htx

Fag	Skriftlig prøveform	Mundtlig prøveform	Større skriftlig opgave
Studieområdet i grundforløbet		Hhx a) Intern mundtlig flerfaglig prøve på grundlag af rapport eller b) Intern mundtlig prøve på grundlag af portfolio (Hhx bilag 2, 4.2)	
		Htx Intern mundtlig prøve på baggrund af eksaminandens prøvemappe (Htx bilag 2, 4.2)	
Erhvervs-case		Mundtlig flerfaglig prøve på grundlag af en centralt stillet åben case (Hhx bilag 3, 4.2)	
Internationale område		Mundtlig flerfaglig prøve på grundlag af rapport (Hhx bilag 3, 4.2)	
Studieretningsprojekt			X (Hhx bilag 6) (Htx bilag 5)
Opgave i dansk og/eller samtidshistorie			X (Hhx bilag 5)
Afsætning A	Centralt stillet opgave 4 timer (Hhx bilag 8, 4.2)	Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Hhx bilag 8, 4.2)	
Afsætning B		X (Hhx bilag 9, 4.2)	

Evalueringsplan hhx/htx

Fag	Skriftlig prøveform	Mundtlig prøveform	Større skriftlig opgave
Dansk A	Hhx Centralt stillet opgavesæt , 6 timer (Hhx bilag 10, 4.2)	Hhx X (Hhx bilag 10, 4.2)	
	Htx Centralt stillet it-baseret opgave, 5 timer (Htx bilag 9, 4.2)	Htx Todelt prøve (Htx bilag 9, 4.2)	
Engelsk A	Centralt stillet opgave Todelt prøve 1+4 timer (Hhx bilag 11, 4.2) (Htx bilag 11, 4.2)	Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter Todelt prøve (Hhx bilag 11, 4.2) (Htx bilag 11, 4.2)	
Erhvervsret C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Hhx bilag 12, 4.2)	
Fransk begynder A	Centralt stillet opgave 4 timer (Hhx bilag 13, 4.2)	Todelt prøve (Hhx bilag 13, 4.2)	
Spansk begynder A	Centralt stillet opgave 4 timer (Hhx bilag 25, 4.2)	X (Hhx bilag 25, 4.2)	
International økonomi A	Centralt stillet case Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter 5 timer eller 1½ + 4 timer (Hhx bilag 16, 4.2)	Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Hhx bilag 16, 4.2)	
International økonomi B		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Hhx bilag 17, 4.2)	
IT A		Todelt prøve Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Hhx bilag 18, 4.2)	

Evalueringsplan hhx/htx

Fag	Skriftlig prøveform	Mundtlig prøveform	Større skriftlig opgave
IT B		<p>Todelt prøve</p> <p>Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter</p> <p>(Hhx bilag 19, 4.2)</p>	
Matematik A	<p>Hhx</p> <p>Centralt stillet opgave Todelt 1+4 timer</p> <p>(Hhx bilag 20, 4.2)</p>	<p>Hhx</p> <p>Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter</p> <p>(Hhx bilag 20, 4.2)</p>	
	<p>Htx</p> <p>Centralt stillet opgavesæt 5 timer</p> <p>(Htx bilag 20, 4.2)</p>	<p>Htx</p> <p>Prøve med udgangspunkt i projektrapport og lodtrukket spørgsmål</p> <p>(Htx bilag 20, 4.2)</p>	
Matematik B	<p>Hhx</p> <p>Centralt stillet opgave Todelt 1+3 timer</p> <p>(Hhx bilag 21, 4.2)</p>	<p>Hhx</p> <p>Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter</p> <p>(Hhx bilag 21, 4.2)</p>	
		<p>Htx</p> <p>Projektprøve</p> <p>(Htx bilag 21, 4.2)</p>	
Matematik C		<p>Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter</p> <p>(Hhx bilag 22, 4.2)</p>	
Samfundsfag B		<p>X</p> <p>(Htx bilag 22, 4.2)</p>	
Samfundsfag C		<p>Hhx</p> <p>Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter</p> <p>(Hhx bilag 23, 4.2)</p>	
		<p>Htx</p> <p>X</p> <p>(Htx bilag 23, 4.2)</p>	

Evalueringsplan hhx/htx

Fag	Skriftlig prøveform	Mundtlig prøveform	Større skriftlig opgave
Samtidshistorie B		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Hhx bilag 24, 4.2)	
Tysk fortsætter A	Centralt stillet opgave 5 timer (Hhx bilag 27, 4.2)	X (Hhx bilag 27, 4.2)	
Tysk fortsætter B		X (Hhx bilag 28, 4.2)	
Virksomhedsøkonomi A	Centralt stillet opgave 4 timer (Hhx bilag 29, 4.2)	Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Hhx bilag 29, 4.2)	
Virksomhedsøkonomi B	Centralt stillet opgave 4 timer (Hhx bilag 30, 4.2)	Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Hhx bilag 30, 4.2)	
Finansiering C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 11, 4.2)	
Innovation C		X (Valgfag bilag 17, 4.2)	
Kulturforståelse C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 25, 4.2)	
Markedskommunikation C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 27, 4.2)	
Organisation C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 30, 4.2)	
Psykologi B		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 32, 4.2)	
Psykologi C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 33, 4.2)	

Evalueringsplan hhx/htx

Fag	Skriftlig prøveform	Mundtlig prøveform	Større skriftlig opgave
Multimedier C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 29, 4.2)	
Datalogi C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 6, 4.2)	
Statistik C		Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Valgfag bilag 39, 4.2)	
Teknikfag A		Projektprøve (Htx bilag 25+26, 4.2)	
Biologi B		Udgangspunkt i case- eller temaopgave, som udleveres 24-30 timer før prøven. (Htx bilag 7, 4.2)	
Biologi C		X (Htx bilag 8, 4.2)	
Fysik A	5 timer (Htx bilag 13, 4.2)	Skolen vælger en af to forskellige prøvevarianter (Htx bilag 13, 4.2)	
Fysik B		Udgangspunkt i eksaminandprojekt og eksperiment baseret på lodtrukket tema, som udleveres 24 timer før prøven. (Htx bilag 14, 4.2)	
Kemi A	Centralt stillet opgavesæt 5 timer (Htx bilag 16, 4.2)	Der vælges mellem to alternative prøveformer (Htx bilag 16, 4.2)	
Kemi B		Der vælges mellem to alternative prøveformer (Htx bilag 17, 4.2)	
Teknologi B		Centralt stillet projektprøve (Htx bilag 28, 4.2)	

Evalueringsplan hhx/htx

Fag	Skriftlig prøveform	Mundtlig prøveform	Større skriftlig opgave
Teknologihistorie C		Prøve på baggrund af lokalt stillet afsluttende opgave (Htx bilag 29, 4.2)	
Kommunikation/It A		Projektprøve på grundlag af eksaminandens prøvemappe (Htx bilag 18, 4.2)	

Bilag 4 - Individuel personlig læringsevaluering efter temaforløb i grundforløbet

- Hvad har jeg arbejdet med i forløbet/projektet?
- Nedskriv 3 ting, du har lært i forløbet
- Nedskriv 2 ting, der er værd at bringe videre til andre forløb
- Nedskriv 1 ting, jeg vil ændre
- Hvordan vil jeg beskrive min egen arbejdsindsats?
- Hvilke arbejdsformer har der været anvendt i forløbet/projektet (fx klasseundervisning, individuelt arbejde, gruppearbejde og projektarbejde)?
- Hvilke arbejdsformer gav mig størst udbytte under forløbet/projektet og hvorfor?
- Hvilke arbejdsformer gav evt. et mindre tilfredsstillende udbytte og hvorfor?
- Hvilke situationer og fremgangsmåder lærer jeg noget ved – og hvornår får jeg ikke noget ud af forløbet/projektet?

Bilag 5 - Individuel personlig læringsevaluering i det enkelte fag

- Hvilke nye begreber/emner har vi gennemgået?
- 3 ting, jeg har lært i forløbet
- 2 ting, der er værd at bringe videre til andre forløb
- Hvordan hænger periodens undervisning sammen med tidligere undervisning i faget?
- Er der dele af emnet/forløbet, der har været særligt svært for mig?
- Hvordan vil jeg beskrive min egen arbejdsindsats?
- Hvilke arbejdsformer har der været anvendt i forløbet (fx klasseundervisning, individuelt arbejde, gruppearbejde og projektarbejde)?
- Hvilke arbejdsformer gav mig størst udbytte under forløbet og hvorfor?
- Hvilke arbejdsformer gav evt. et mindre tilfredsstillende udbytte og hvorfor?
- Hvilke situationer og fremgangsmåder lærer jeg noget ved – og hvornår får jeg ikke noget ud af forløbet/projektet?

Bilag 6 - Evaluering af personlige kompetencer

Tag stilling til følgende udsagn:

	I meget høj grad	I rimelig høj grad	I nogen grad	I ringe grad	Slet ikke
Jeg forbereder mig til undervisningen derhjemme					
Jeg lytter og deltager engageret i undervisningen					
Jeg yder en indsats under gruppearbejde					
Jeg afleverer mine opgaver til tiden					
Jeg er i stand til at fordybe mig i et emne					
Jeg er i stand til at tage gode notater i undervisningen					
Jeg anvender notaterne fra undervisningen					
Jeg kan arbejde selvstændigt					
Jeg kan samarbejde med andre					
Jeg kan opsøge viden og forholde mig kritisk overfor kilder					
Jeg kan formidle og præsentere en faglig viden					
Jeg forstår de opgaver, jeg bliver stillet overfor					
Jeg kan analysere en tekst					
Jeg kan anvende teorier, metoder og modeller i praksis					
Jeg kan sætte en tekst/opgave ind i en større sammenhæng					
Jeg kan få gode idéer til løsningsforslag og arbejdsmetoder					
Jeg kan give konstruktiv feedback					
Jeg kan planlægge og disponere min tid					

Bilag 7 - Evaluering af undervisningen i de enkelte fag

Tag stilling til følgende udsagn:

	I meget høj grad	I rimelig høj grad	I nogen grad	I ringe grad	Slet ikke
Formålet med undervisningen i de enkelte timer er klart for mig					
Jeg oplever, at fagets emner og det stof, vi arbejder med, giver mening					
Fagets stof har en passende sværhedsgrad					
Fagets undervisningsmaterialer er tilfredsstillende					
Tilrettelæggelsen af undervisningen giver mig mulighed for at deltage aktivt					
Der er en passende mængde klasseundervisning					
Der er en passende mængde gruppearbejde					
Der er en passende mængde individuelt arbejde					
Der er en passende variation i brugen af de forskellige arbejdsformer					
Der er et godt klima mellem eleverne i klassen					
Der er et godt klima mellem lærer og elever					
Jeg har mulighed for at have indflydelse på undervisningen					
Jeg er tilfreds med mit faglige og personlige udbytte af undervisningen					
Jeg er tilfreds med min egen forberedelse til undervisningen					
Jeg er tilfreds med min egen indsats i undervisningen					
Jeg er tilfreds med mine klassekammeraters indsats i undervisningen					

Bilag 8 - Evaluering af grundforløbet

Tag stilling til følgende udsagn:

	I meget høj grad	I rimelig høj grad	I nogen grad	I ringe grad	Slet ikke
Jeg har oplevet et skifte i overgangen fra folkeskoleelev til gymnasieelev under grundforløbet					
Grundforløbets temaforløb har været spændende og relevante at arbejde med					
Der har været en god sammenhæng mellem de forskellige fag i grundforløbets temaforløb					
Jeg har lært at anvende viden og metoder fra forskellige fag i et projekt					
Mængden af projektarbejde har været passende i de enkelte temaforløb					
Jeg har lært rapportskrivning					
Jeg har lært præsentationsteknik					
Jeg er blevet introduceret til nye studie- og arbejdsmetoder under grundforløbet					
Under grundforløbet har jeg lært at anvende nye studie- og arbejdsmetoder					
Under grundforløbet har jeg lært at forholde mig kritisk til mit eget arbejde					
Grundforløbet har gjort mig opmærksom på min egen læringsstil					
Jeg oplever, at min læringsstil er blevet tilgodeset under grundforløbet					
Jeg har lært at opsøge viden på en systematisk måde					
Jeg har lært at forholde mig kritisk til de kilder, hvor jeg søger viden					
Grundforløbet har givet mig et overblik over uddannelsens fag					
Under grundforløbet har jeg opnået viden om de enkelte fags indhold og metoder					

Evalueringsplan hhx/htx

Jeg oplever, at mine lærere har samarbejdet om undervisningen					
Jeg oplever, at der er et godt læringsmiljø i min klasse					

Nævn 3 ting, der har været godt ved grundforløbet:

Nævn 3 ting, der kunne gøres bedre under grundforløbet:

Beskrivelse af det enkelte undervisningsforløb (1 skema for hvert forløb)

Titel 1	En overordnet titel for undervisningsforløbet
Indhold	Anvendt litteratur og andet undervisningsmateriale fordelt på kernestof og supplerende stof
Omfang	Anvendt uddannelsestid
Særlige fokuspunkter	Kompetencer, læreplanens mål, progression
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning/virtuelle arbejdsformer/projektarbejdsform/anvendelse af fagprogrammer/skriftligt arbejde/eksperimentelt arbejde

Beskrivelse af det enkelte undervisningsforløb (1 skema for hvert forløb)

Titel 2	En overordnet titel for undervisningsforløbet
Indhold	Anvendt litteratur og andet undervisningsmateriale fordelt på kernestof og supplerende stof
Omfang	Anvendt uddannelsestid
Særlige fokuspunkter	Kompetencer, læreplanens mål, progression
Væsentligste arbejdsformer	Klasseundervisning/virtuelle arbejdsformer/projektarbejdsform/anvendelse af fagprogrammer/skriftligt arbejde/eksperimentelt arbejde

Bilag 10 - Evaluering af studieområdet i grundforløbet på htx

Studieområdet i grundforløbet afsluttes med en intern mundtlig prøve på baggrund af eksaminandens prøvemappe.

Formål

Formålet er en kontrol af, i hvor høj grad eleven har nået studieområdets mål i form af beherskelsen af de beskrevne kompetencer, som er udviklet gennem grundforløbet.

Prøvemappen

Til prøvemappen udvælger eleven fra en oversigt de emner (tekster, slides, produkter m.m.), som skal danne udgangspunkt for prøven/evalueringen. Emneoversigt efteråret 2005 fremgår af næste side.

Prøvemappen skal bredt omfatte arbejder inden for og på tværs af naturvidenskabelige, teknologiske og samfundsfaglige områder og vise en varieret brug af metoder, der bredt dækker de faglige mål.

Der skal udarbejdes en forside til mappen med titel, navn og klasse. Desuden skal der vedlægges en indholdsfortegnelse samt resumeer til de enkelte emner. I forlængelse af resumeerne skal eleverne desuden skrive om egne refleksioner/overvejelser over den udviklingsproces, som han/hun gennemgår.

Eleven får udleveret fire ”tilbudsmapper” til arkivering af valgt materiale.

Prøvemappen afleveres i 3 eksemplarer – 1 eksemplar til lærer, 1 eksemplar til censor og 1 eksemplar til administrationskontoret.

Afholdelse af eksaminationen

Eksaminationen tager udgangspunkt i elevens præsentation og fremlæggelse af prøvemappens indhold suppleret med uddybende spørgsmål fra læreren og eksaminator.

Prøven/evalueringen er individuel og varer 20 minutter. Der er ingen forberedelse.

Eksaminationen/evalueringen forestås af en lærer og en intern censor.

Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang eksaminandens præsentation lever op til studieområdets mål. Der lægges vægt på elevernes evne til at:

- begrunde sit valg af arbejder til brug for prøven
- redegøre for faglige problemstillinger, herunder anvendelse af faglige metoder
- redegøre for sin faglige udvikling i løbet af studieområdet, herunder brug af varierende arbejdsformer og studiemetoder
- strukturere og formidle viden skriftligt og mundtligt

Der gives en karakter ud fra en helhedsbedømmelse af eksaminandens prøvemappe og den mundtlige præstation. Karakteren indgår i grundlaget for afgivelse af standpunktskarakteren i de fag, der indgår i prøven.

Emner til prøvemappe på grundforløbet efteråret 2005, htx

Kemi	<ul style="list-style-type: none"> • Præsentation af Chem Sketch - herunder viden om atomer og molekyler
Engelsk	<ul style="list-style-type: none"> • Man and the Machine: Tværfagligt plakatprojekt (samfundsfag, teknologihistorie, dansk og engelsk) • PowerPoint præsentation af bilmærke og reklameanalyse
Biologi	Brugsanvisning til Håndvægte
Teknologi	<i>Problemtræ</i> fra henholdsvis projekt "Sundhed" og "Hjælpemidler til ældre og handicappede"
Matematik	Uligheder: Opg 61c) side 64 (1. og 2. gangs aflevering m/u MathCAD)
Samfundsfag	<ul style="list-style-type: none"> • Politisk kørekort • Power point præsentation af de politiske partier • Valgmateriale
Fysik	<ul style="list-style-type: none"> • Energi- det naturvidenskabelige eksperiment, PowerP mv • Laboratorie øvelse
Dansk	<ul style="list-style-type: none"> • Novelleanalyse/ondskabstema: analyseopgaven om "Appelsiner" • Menneske og maskine: Tværfagligt plakatprojekt • Sprog: tværfagligt projekt med brugsvejledning til håndvægte og teksten til folder om spiseforstyrrelser • Argumentation: e-learningsopgaven med analyse af "Angsten for det ukendte"
Komm./IT	<ul style="list-style-type: none"> • Regneark og grafisk præsentation • Powerpoint • Søgninger på nettet • Grafisk manipulation af billeder i GIMP • Kommunikations modeller

Bilag 11 - Afsluttende evaluering af studieområdet i studieretningsforløbet på htx – Grindsted Erhvervsskole

Studieområdet i studieretningsforløbet afsluttes med en mundtlig eksamen på baggrund af eksaminandens præsentationsportfolio dvs. udvalgte arbejder.

Formål

Præsentationsportfolien skal dokumentere, i hvor høj grad eleven har nået de kompetencemål, der gælder for faget, og præsentationsportfolien er desuden udgangspunkt for den mundtlige eksamination og en del af grundlaget for karakteren i studieområdet.

Præsentationsportfolien – de udvalgte arbejder

Til præsentationsportfolien udvælger eleven arbejder, som eleven har arbejdet med på 2. og 3. år. Præsentationsportfolien skal indeholde arbejder lige fra afslutningen af grundforløbet til afslutningen af studieretningsforløbet. Omfanget svarer til 80 timers uddannelsesetid.

Arbejderne skal udvælges i henhold til kriterier, som er udmeldt af læreren, og som er rettet mod den afsluttende evaluering/eksamen. Arbejderne skal repræsentere en varieret brug af forskellige metoder og skal yderligere omhandle faglige emner fra de fag, som indgår i studieområdet: matematik B, fysik B, kemi B, teknologihistorie C, teknologi B, teknik A, engelsk B samt dansk A.

Der skal udarbejdes en forside til mappen med titel, navn, klasse samt årstal. Desuden skal der vedlægges en indholdsfortegnelse samt resumeer til de enkelte udvalgte arbejder. I forlængelse af resumeerne skal eleverne desuden skrive om egne refleksioner/overvejelser over den udviklingsproces, som han/hun gennemgår.

Eleven får udleveret fire ”tilbudsmapper” til arkivering af valgt materiale.

Prøvemappen afleveres i 3 eksemplarer senest en uge inden eksamensperiodens påbegyndelse – 1 eksemplar til lærer, 1 eksemplar til censor og 1 eksemplar til kontoret.

Afholdelse af eksaminationen

Eksaminationen tager udgangspunkt i elevens præsentation og fremlæggelse af præsentationsportfoliens indhold suppleret med uddybende spørgsmål fra eksaminator. Censor kan inddrages i eksaminationen.

Eksamen/evalueringen er individuel og varer 30 minutter. Der er ingen forberedelse. Ved prøven må eksaminanden kun medbringe sine udvalgte arbejder.

Eksaminationen/evalueringen afholdes xxxxx. Der er en lærer og ekstern censor tilstede.

Bedømmelseskriterier

Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang eksaminandens præsentation lever op til de faglige mål. Der lægges vægt på eksaminandens evne til at:

- søge, vurdere og vælge information
- analysere, fortolke, vurdere og perspektivere grundlaget for de arbejder, der indgår i eksaminandens udvalgte arbejder
- kombinere viden og metoder fra forskellige fag
- vælge og anvende formidlingsform
- reflektere over sin egen arbejdsproces

Evalueringsplan hhx/htx

- administrere egen arbejdsindsats og tid
- overholde formelle krav om dokumentation

Der gives en karakter ud fra en helhedsbedømmelse af eksaminandens udvalgte arbejder og den mundtlige præstation.

Emner til præsentationsportfolien, htx - Grindsted Erhvervsskole

Kemi B	
Engelsk B	
Teknologi B	
Matematik B	
Teknologihistorie C	
Fysik B	
Dansk A	
Teknik A	